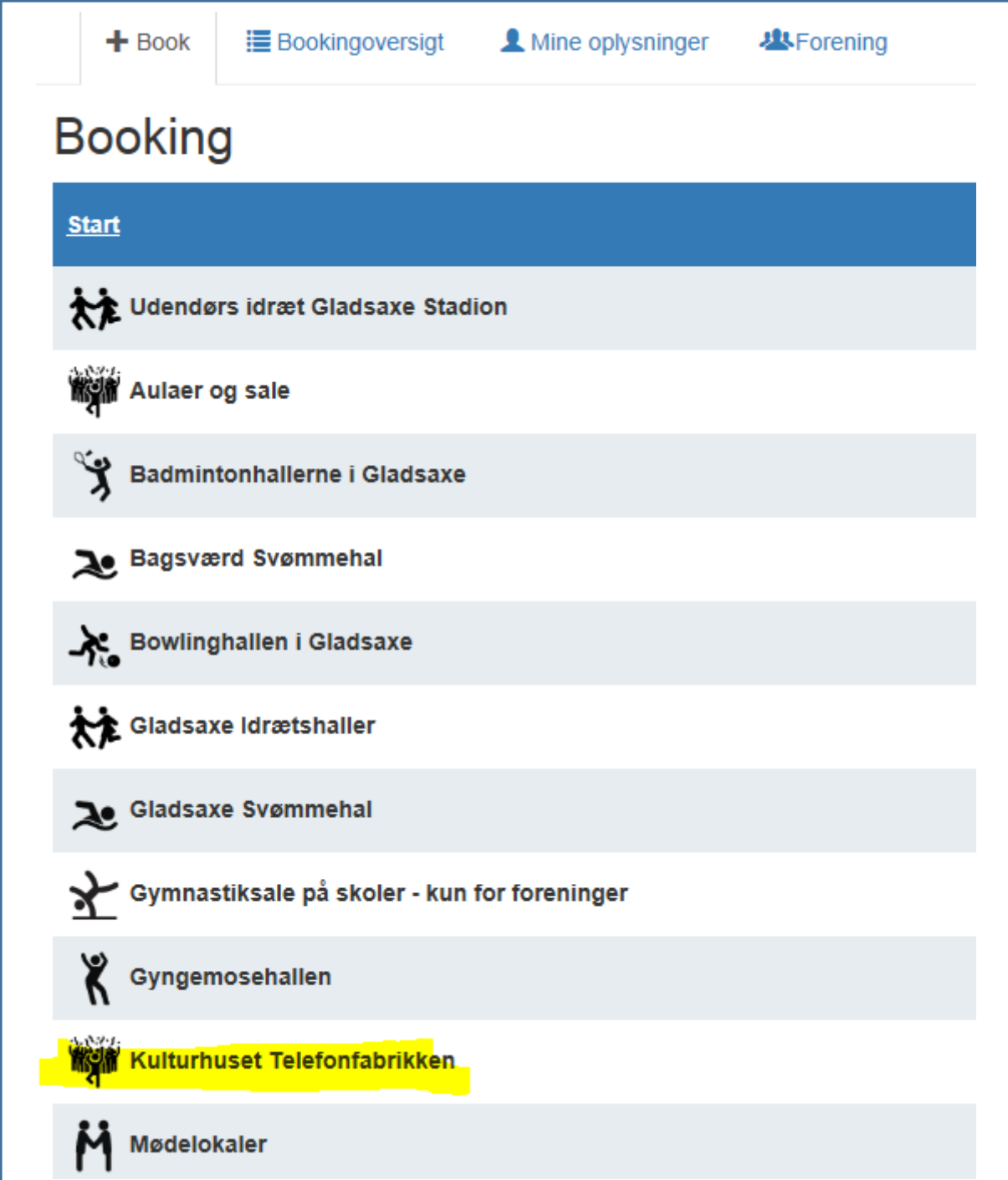


Sådan Bruger du lokalebookingsystemet

Indhold

1. Bookingoversigt Side 2
2. Oprettelse af en booking Side 3
3. Aflys en booking Side 6

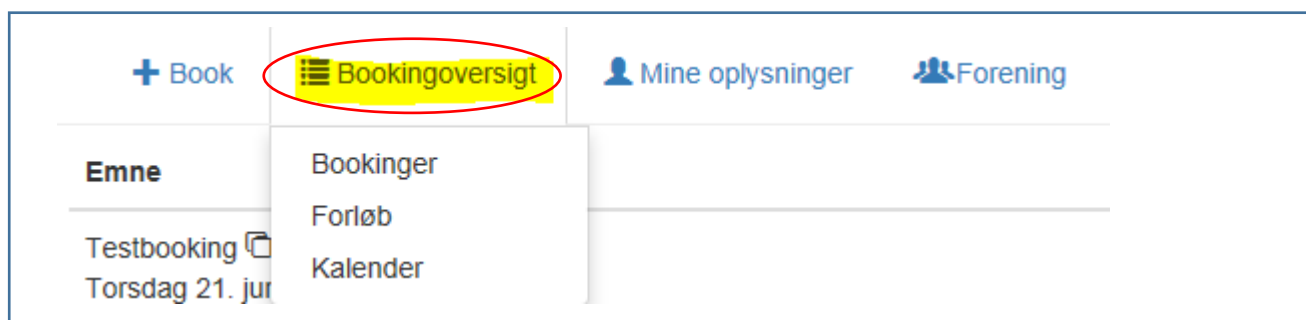
Efter login får du bookingmulighederne at se. Visningen afhænger af din adgang som bruger (privatperson, forening, virksomhed, institution eller afdeling, osv.), og bookingtilbuddene vil være tilpasset.



The screenshot shows the user interface of the booking system. At the top, there is a navigation bar with four items: '+ Book', 'Bookingoversigt', 'Mine oplysninger', and 'Forening'. Below this is a large heading 'Booking'. Underneath, there is a blue bar with the word 'Start'. The main content area consists of a vertical list of venue cards, each with an icon and a text label. The venues listed are: 'Udendørs idræt Gladsaxe Stadion', 'Aulaer og sale', 'Badmintonhallerne i Gladsaxe', 'Bagsværd Svømmehal', 'Bowlinghallen i Gladsaxe', 'Gladsaxe Idrætshaller', 'Gladsaxe Svømmehal', 'Gymnastiksale på skoler - kun for foreninger', 'Gyngemosehallen', 'Kulturhuset Telefonfabrikken', and 'Mødelokaler'. The 'Kulturhuset Telefonfabrikken' card is highlighted with a yellow background.

1. Bookingoversigt

1. Billede



1. Bookingoversigt – Bookinger

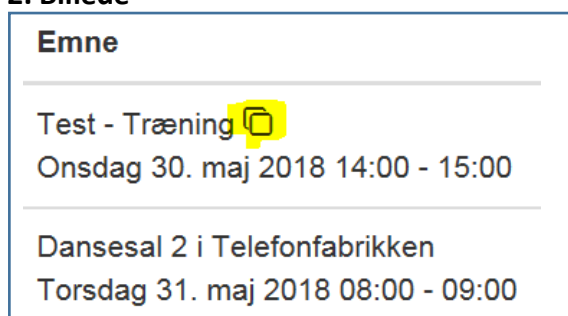
Her fremgår de bookinger du selv har oprettet, samt bookinger lokaleadministrationen har oprettet for jer.

Sæsonbookinger kaldes i Lokalebookingssystemet for Forløbsbookinger.

Forløb: Her vises de forløbsbookinger du har.

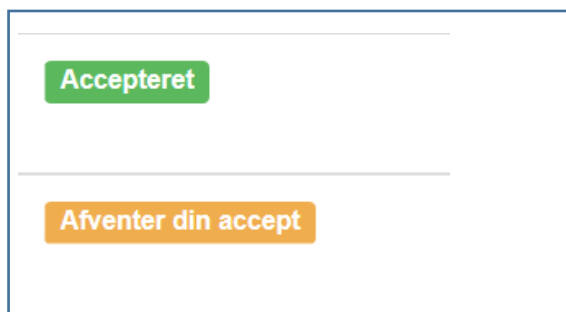
Kalender: Her kan du få et overblik over datoer for egne bookinger – samt eventuelt se hvem der er i lokalet før/efter dig.

2. Billede



2. Hvis der på bookingen fremgår to firkanter efter titlen – betyder det, at der er tale om en sæson-/forløbsbooking - f.eks. hver mandag i en given periode.

3. Billede



3. Accepteret: Ud for de bookinger du har oprettet, er der en grøn kasse, hvor der står: *Accepteret*. For **enkelt bookinger er denne status korrekt**.

Forløbs bookinger er en ANSØGNING du sender, og trods statusen *Accepteret* – er forløbsbookinger IKKE godkendt med det samme. Først når du har modtaget en

bookingbekræftelse på mail, er din booking godkendt. Enkeltdatoer i forløbet, som du ikke har fået, fremgår IKKE af bookingbekræftelsen. Disse kan du se i Lokalebookingsystemet under *Bookingoversigt – Forløb – Detaljer*. Dette er en problematik vi forventer løst senere.

Afventer din accept: Ud for de bookinger lokaleadministrationen har oprettet, er der en orange kasse hvor der står: *Afventer din accept*.

Trods ordlyden, kræver disse INGEN handling fra dig.

4. Billede

Emne	Konsulent/Lokalitet	Status	
Test - Træning <input type="checkbox"/>		Accepteret	Detaljer >
Onsdag 30. maj 2018 14:00 - 15:00			

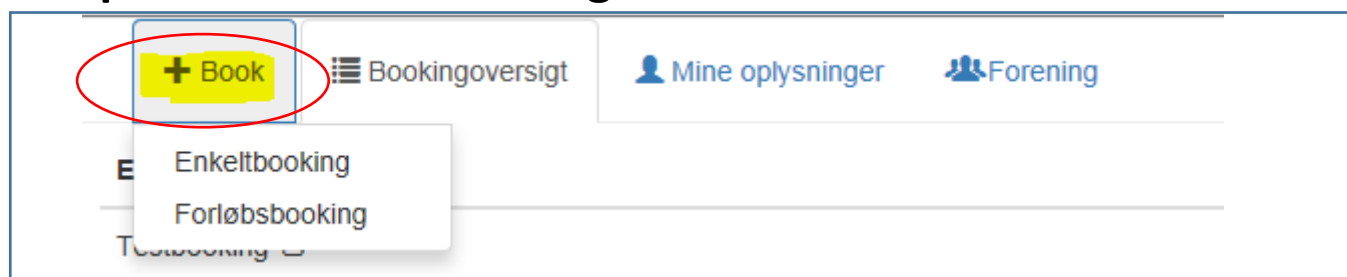
4. Ud for nogle af bookingerne er der i højre side et felt, der hedder *Detaljer >*

Her får du vist flere detaljer om bookingen. Det vil bl.a. fremgå her, hvis der i et forløb er datoer som er aflyst.

Hvis der under detaljerne er et helt forløb som er aflyst – så kan dette skyldes, at forløbet er oprettet ved en fejl, i forbindelse med overførslen af alle bookinger fra det gamle system til det nye Lokalebookingsystem.

Kontroller dine bookinger – er der for mange eller mangler nogen, bedes du kontakte lokaleadministrationen på Nybooking@gladsaxe.dk.

2. Oprettelse af en booking



Under Book kan du vælge enkeltbooking eller Forløbsbooking. Du får nu listet tilbud over bookingmuligheder indenfor det valgte emne og kan klikke på ønsket tilbud:

- I eksemplet her: "Kulturhuset Telefonfabrikken"

- Klik i linjen med bookingtilbud

Booking

[Start / Kulturhuset Telefonfabrikken](#)

Tilbud

Dansesal 1 i Telefonfabrikken
 Dansesal med spejlvæg. Udstyr: 1 stol, 1 bord, 14 underlag, 21 tæpper, 11 pilatesbolde, 15 kiler, 15 yogablokke, CD afspiller.

Dansesal 2 i Telefonfabrikken
 Dansesal uden spejlvæg. Udstyr: 32 blå bolde, 25 trekantspuder, 19 plaider, ghettoblaster m fjernbetjening, 14 orange bolde

Vælg herefter ønsket varighed:

Vælg varighed

1 time 2 timer 3 timer 4 timer

Vælg dato for at se ledige tidsrum på dagen og klik videre for ønsket tidsrum :

Lokalitet: Dansesal 1, Telefonfabrikken

juni 2018								
<	man.	tir.	ons.	tor.	fre.	lør.	søn.	>
	28	29	30	31	01	02	03	
	04	05	06	07	08	09	10	
	11	12	13	14	15	16	17	
	18	19	20	21	22	23	24	
	25	26	27	28	29	30	01	

06. juni

6. juni 2018 08:00
 6. juni 2018 09:00
 6. juni 2018 12:00
 6. juni 2018 13:00

Klik på Book for at booke tiden:

Det eneste du pt. kan redigere her er dit mobil nummer.

[←](#) Vælg en anden tid

Bekræft booking
Onsdag den 6. juni 2018 kl. 08:00
Titel Dansesal 1 i Telefonfabrikken
Varighed 1 time

Kommunikation

Mobiltelefon

Tillad at vi bruger dit mobilnummer til automatiske SMS påmindelser. Gælder fremtidige bookinger.

E-mail

Tillad, at vi bruger din e-mail til at informere dig om flytninger, aflysninger og invitationer på tværs af offentlige myndigheder. Gælder fremtidige bookinger.

[Book](#)

Du får en kvittering på skærmen og du kan til enhver tid se dannede bookinger under "Bookingoversigt":

[+ Book](#) [Bookingoversigt](#) [Mine oplysninger](#) [Forening](#) [Log af](#)

Kvittering

Du har booket "Dansesal 1 i Telefonfabrikken"
Onsdag den 6. juni 2018 kl. 08:00
Varighed 1 time
Afholdelsessted Telefonvej 8, Søborg 2860

Du kan se bookingen under "Bookingoversigt".

Med venlig hilsen
Personalet i Telefonfabrikken

[Ny booking](#) [Bookingoversigt](#)

3. Aflæs en booking

Find din booking frem i Bookingoversigten og klik på *Detaljer*:

+ Book	Bookingoversigt	Mine oplysninger	Forening	Log af
Emne	Konsulent/Lokalitet	Status		
Dansesal 1 i Telefonfabrikken Onsdag 6. juni 2018 08:00 - 09:00		Accepteret	Detaljer >	

Klik på *Aflæs*:

Bookingdetaljer for "Dansesal 1 i Telefonfabrikken"

Onsdag den 6. juni 2018 kl. 08:00

Titel Dansesal 1 i Telefonfabrikken

Varighed 1 time

Afholdelsessted: Telefonvej 8, Søborg 2860

Status: Accepteret

[Aflæs](#)

Oplys årsag til aflæsning og klik endeligt på *Aflæs*:

Aflæs Dansesal 1 i Telefonfabrikken

Årsag til aflæsning

[Aflæs](#) [Anullér](#)