

Seniorrådet i Gladsaxe

v/ formand Carl-Erik Andersen

Rådhus Allé, 2860 Søborg

Formanden træffes på telefon 40 19 54 43

Formandens e-mail: carl.e.andersen@gmail.com

Seniorrådet i Gladsaxe
Carl-Erik Andersen (formand) CEA
Inge Mandrup (næstformand) IM
Sussi Frølich (SF)
Charlotte Helsted (CH)
(Deltog fra punkt 2)
Bjarne Mogensen (BM)
Tommy Olsen (TO)
Birgit Poulsen (BP)

25. maj 2016

Referent: Annette Bruun Borch/Ghita Uldbæk

Dirigent: Sussi Frølich

Referat fra møde i Seniorrådet tirsdag 17. maj 2016 kl. 15:30-18:30 i lokale 3607

Formanden bød velkommen til Anne Skjoldan, Astrid Caspersen og Camilla Ellitsgaard, der deltog under punkt 1. Formanden bød også velkommen til den nye sekretær Ghita Uldbæk og informerede om tavshedspligten.

1. Indlæg af Anne Skjoldan, Astrid Caspersen og Camilla Ellitsgaard om Velfærdsteknologi

Se bilag 1.

Der blev spurgt til brug af robotstøvsugere. Anne Skjoldan oplyste, at der løbende er forespørgsler på robotstøvsugere. De kan lånes på biblioteket, og er udlånt hele tiden. Anne Skjoldan oplyste i øvrigt, at Velfærdsteknologi deltager sammen med Sundhedsområdet på Gladsaxedagen med tilbud til borgerne.

2. Valgform, økonomi og proces til Seniorrådsvalget 2017

Teamleder Susanne Dissing Birch deltog under punktet.

Forud for mødet var der udleveret et arbejdsblad, der indeholdt en lang række foreløbige oplysninger om:

- lovgrundlaget
- mulige valgformer med historiske stemmeprocenter
- fritagelsesprocenter for digital post
- økonomi, herunder portoudgifter
- tidsplan

Susanne Dissing Birch og Ghita Uldbæk indhenter oplysninger om budgettet og de detaljerede udgifter fra sidste valg, samtidig arbejder de med kommunikation til 60+ og data om borgere med anden etnisk baggrund end dansk.

Formanden fortsætter med at fremskaffe data fra nabokommuner med andre valgformer om afholdte udgifter ved sidste valg, herunder fremmødevalg og digitalvalg.

Seniorrådet vil udarbejde en indstilling til Seniorudvalget om den foretrukne valgform, samt en vurdering af alternative valgformer. Indstillingen behandles på Seniorrådsmødet den 6. juni 2016 og på Seniorudvalgets møde den 25. august 2016 (tidsfrist 8. august 2016).

Susanne Dissing Birch sender materialet, der blev sendt til SEU for 4 år siden, til CEA.

Arbejdsgruppe bestående af CEA, IM, og BP blev nedsat. Arbejdsgruppen udarbejder forslag til indstillingen.

3. Godkendelse af referatet fra Seniorrådsmødet den 4. april 2016

Seniorrådet var enige om at indsætte Anette Westphals ændring til referatet. Se nedenstående:

"Indlæg af Anette Westphal (AW) om Processen i forhold til at implementere person-centreret omsorg på seniorcentre

I 2016- 2018 implementeres personcentreret omsorg på seniorcentre, visitationen samt TCG. Hjemmeplejen og Rehab teamet vil påbegynde implementering i 2017.

Fase 1 indeholder både en undersøgelse samt en orientering. Her bliver først ledergruppen interviewet. Den 18. april holdes der møde med Beboer- og Pårørenderådene. Herefter afholdes en lederudviklingsdag, hvor den overordnede leder fra Pilehuset i Københavns Kommune vil dele ud af sin store erfaring. Fase 1 afsluttes omkring sommerferien.

Fase 2 I Fase 2 i implementeringen vil der blive afholdt stormøder på de enkelte seniorcentre og TCG, hvor medarbejderne vil orienteres om formålet med implementering af person-centreret omsorg. Dernæst vil medarbejderne kompetenceudvikles med udgangspunkt i Seniorcenter Bakkegårdens erfaringer på området, samt i et tæt samarbejde med demensrejseholdet.

I fase 2 vil en arkitekt også udarbejde forslag til, hvordan de fysiske rammer ude som inde på de enkelte seniorcentre bedst muligt kan indrettes, så de understøtter den personcentrerede omsorg, demens og rehabilitering.

Spørgsmål og svar:

Hvordan følger vi op på processen?

Seniorrådet er kommet med forslag om, at personcentreret omsorg kan indgå i det kommende reviderede tilsynskoncept.

Seniorcentre deltager i demensrejseholdet fra efteråret 2016. I den forbindelse påbegyndes implementering af en metode, der har som formål at skærpe medarbejderens fokus på personcentreret omsorg og demens.

Seniorrådet påpegede, at det er vigtigt, at personalegruppen er tæt på implementeringen af konceptet, og det kan læses i Fagbladet fra FOA, at de er meget optaget af ideen. Samtidig forventer Seniorrådet, at implementeringen vil betyde, at medarbejderne skal bruge mere tid på den enkelte beboer, for at projektet kan blive en succes. Ifølge CEA har Centerleder Mette Thoms fra Bakkegården givet udtryk for, at en større motivation blandt medarbejderne og anden prioritering af arbejdet vil betyde, at medarbejderne kan nå målet uden en forøgelse af arbejdsstyrken.

Spørgsmål vedr. beboerne: Det er vigtigt at høre beboerne, før konceptet er helt implementeret. AW: Der afholdes interview med Beboer og Pårørenderåd i første fase, og på den måde høres beboerne også”.

Anette Westphal havde lovet at sende en antropologisk rapport til Seniorrådet. [Anette Westphal har efterfølgende oplyst, at denne rapport desværre ikke findes alligevel.]

4. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

5. Gensidige korte meddelelser, som ikke kan udveksles pr. mail

Der er ansat en ny leder af Træningscenter Gladsaxe. Hun hedder Anita Haag, kommer fra Egedal Kommune, og tiltræder 1. juni 2016.

6. Rådets økonomi

Der var intet at bemærke til rådets økonomi.

7. Formødet med Trine Græse (CEA+IM)

På formødet blev dagsordenen gennemgået. Mødeformen for det årlige møde med Seniorudvalget blev debatteret, og Seniorrådet foreslog, at mødet fremover med fordel kan foregå i mindre debatgrupper med en blanding af medlemmer fra Seniorrådet og Seniorudvalget.

8. Drøftelse af Seniorudvalgets dagsorden til dets møde 19. maj 2016

Budgetopfølgning:

Omlægningen fra somatiske pladser til demenspladser på Bakkegården er gået hurtigere end forventet, og har bevirket et merforbrug på 6 mio. kr.

Rehabiliteringsforløbene er længere tid om at blive afsluttet end budgetteret. Årsagerne til dette undersøges.

Gladsaxe Kommune har haft en kraftigere befolkningstilvækst og demografisk udvikling på ældreområdet end forudsat i prognoserne. Der vil ske en regulering af budgettet.

Der blev i 1. kvartal 2016 kun anvendt halvdelen af puljen til klippekortsordningen. I 2. kvartal bør vi kunne se effekten af, at målgruppen er blevet udvidet. Det har Seniorrådets største opmærksomhed, at midlerne bliver brugt. Ordningen vil blive beskrevet grundigt i 60+.

Klageafgørelser: Fald i antal klager, men Seniorrådet savner fortsat en underopdeling på kategorier, for bedre at kunne vurdere tallene.

Godkendelse af værdighedspolitik: Der er sket store positive ændringer fra det udkast til politikken, der blev sendt til høring. Seniorrådet oplever, at rådets kritikpunkter er blevet hørt. Der var stor ros til den endelige udgave af værdighedspolitikken.

Utsigtede hændelser: Seniorrådet savner en underopdeling på kategorier.

Alle har mulighed for at indberette utilsigtede hændelser, men viden om dette er begrænset. Seniorrådet vil opfordre pårørende til at bruge muligheden. Emnet bør tages op i Bruger-Pårørenderådene. Borgerne kan nu få hjælp til klager af kommunens nye borgerrådgiver.

Det blev aftalt, at der ikke skulle sendes bemærkninger til Seniorudvalgets dagsorden.

9. Individuelle træningsprogrammer f.eks. med brug af fysioterapeut kontra standardiserede teleløsninger

CEA kontakter borgeren.

10. Hjemmeplejens spørgeskemaer på iPad til opsporing af forringet helbred (triagering)

Forvaltningen har erkendt, at de ikke har været gode nok til at oplyse om, at brug af skemaet er frivilligt. Rådet tager kontakt til Anne Christensen om måden, hvorpå skemaet bliver udfyldt, således at borgerne ikke får en negativ oplevelse.

CEA kontakter borgeren.

11. Stof til Gladsaxe Bladet

Der var ingen bemærkninger.

12. Stof til 60+

Ea Lykke Elsborg vil gerne imødekomme Seniorrådet med at få etableret et samarbejde med de frivillige foreninger.

13. Referater og evaluering af møder

- Fællesmøde med Seniorudvalget 7. apr. Hovedtema: Værdighedspolitik? (Alle)

Ingen bemærkninger. Seniorudvalget har udsendt referat.

- Internt seminar på Højgård 11. apr. med indlæg af Susanne Palsig om seniorbofællesskaber

Ingen bemærkninger. Referat udsendt.

- Orienteringsmøde om Gladsaxedagen 14. apr. (TO+CEA)

Ingen bemærkninger.

- Redaktionsmøde 60+ 21. apr. (BM+CH+BP)

Ingen bemærkninger.

- Fællesmøde med Beboer- og Pårørenderådene 25. apr. (IM)

Ingen bemærkninger.

- Generalforsamling i Hospiceforeningen (IM+CEA) På mødet blev det bl.a. debatteret, hvordan der kan fremskaffes flere hospicepladser, evt. med hjælp fra seniorrådene. Der kommer flere og flere frivillige, fordi de pårørende gerne vil betale lidt tilbage for deres gode oplevelser.

- Regionsældrerådsmøde 26. apr. (TO+CEA)

Den nye sundhedsplatform blev præsenteret.

- Repræsentantskabsmøde og konference på Nyborg Strand i Danske Ældreråd 2.-3. maj (IM+SF+CEA)

Referat bliver tilsendt efterfølgende.

14. Planlægning af møder

- Temamøde om seniorbofællesskaber 23. maj (Alle - tovholdere BM+BP)

Der har været 2 planlægningsmøder. BM byder velkommen til Temamødet og er dirigent. De borgere, der skriftligt viser interesse, bør indkaldes til et eller to studiegrupper. Når studiegrupperne er oprettet, trækker Seniorrådet sig ud af processen.

- Temamøder, herunder Demensteater i efteråret (Alle)

- Gladsaxedagen 27. aug. (Alle - Tovholdere IM+TO). Afbud fra CH.

15: Opfølgning

- Indvandrerstatistik (CEA)
- Interview i Gladsaxe Bladet (CEA+IM)
- Henvendelse til Finansrådet om placering af hæveautomater (CEA)
- Telefonkontakt til foreningerne (CH+BP)
- Facebook (Alle)

16: Eventuelt

KALENDER (kun til orientering)

- Deadline for artikler til 60+ [19. maj](#) (CEA)
- Møde med overtandlæge Liselotte Harild og projektleder Kamilla Skovholm Aybar om implementering af undervisningsprogrammet for mund- og tandhygiejne [27. maj](#) (CEA+CH+IM)
- Seniorrådsmøde [6. jun.](#) med indlæg af borgerrådgiver Preben Rohde?(Alle)
- Møde i NØ-Regionen 13. jun. (IM+CEA)
- Besigtigelse af Hareskovbo 14. jun. (CEA+IM+CH+SF+TO)
- Orienteringsmøde om Gladsaxedagen 16. jun. (TO+IM)
- Reserveret temamøde [20. jun.](#) (Alle)
- Seniorrådsmøde [22. aug.](#) (;Alle)
- Besigtigelse på Bakkegården 25. aug. (Alle)
- Redaktionsmøde 60+ [25. aug.](#) (Alle)
- Gladsaxedagen 28. aug. (Alle minus CH)
- Borgmesterens time (ekstraord. seniorrådsmøde) [29. aug.](#) (alle)
- Regionsælderådsmøde 1. sep. (TO+CEA)
- Fællesmøde med Beboer- og Pårørenderådene [5. sep.](#) (IM)
- Seniorrådsmøde [12. sep.](#) (Alle)
- Møde i NØ-Regionen 15. sep. (IM+CEA)
- Evt. temamøde 20. sep. (Alle)
- Seniorrådsmøde [10. okt.](#) (Alle)
- Deadline for artikler til 60+ [19. okt.](#) (CEA)
- Internt seminar på Højgård 31. okt. (Alle)
- Fællesmøde med Beboer- og Pårørenderådene [14. nov.](#) (IM)
- Seniorrådsmøde [21. nov.](#) (Alle)
- Regionsælderådsmøde 25. nov. (TO+CEA)
- Møde i NØ-Regionen 29. nov. (IM+CEA)
- Seniorrådsmøde [12. dec.](#) (Alle)

ARBEJDSGRUPPER:

Borgerservice: CEA+IM

Budget: CEA+BM

Foreninger: CH+BP

Gladsaxedagen: IM+TO

Mad: SF+TO

Presse og 60+: BP+CH+BM

Seniorcentre og hjemmepleje: TO+CH

Sundhed og forebyggelse: IM+BP

Trafik: SF+BP

Yngre 60+'ere og seniorboliger: BP+CH+BM

Valg 2017: CEA, IM og BP

TEMAMØDER 2016 (Foreløbig plan):

- Workshop for seniorforeninger 2. kvrt.?
- Livet i den tredje alder 3. kvrt.
- Døden 4. kvrt.
- Demensteater i efteråret

EMNEIDÉER TIL TEMAMØDER:

- Kommunens sundhedspolitik med fokus på 60+ evt. med Trine Græse
- Hjemmehjælpen
- Ensomhed
- Vi bliver ikke yngre - Henning Kirk / Lone Kühlmann
- Demens og dens konsekvenser
- Dialogmøde med 60+'ere i kommunen
- Fremtiden for Senior-Gladsaxe (oplæg fra CH+BP+BM om de unge 60+ere)

Diverse:

CH og SF melder afbud til næstkommende Seniorrådsmøde. Fremover skal afbud meldes til sekretæren for Seniorrådet.

Med venlig hilsen

På vegne af Seniorrådet
Formand Carl-Erik Andersen