

Seniorrådet i Gladsaxe

v/ formand Carl-Erik Andersen

Rådhus Allé, 2860 Søborg

Formanden træffes på telefon 40 19 54 43

Formandens e-mail: carl.e.andersen@gmail.com

Seniorrådet i Gladsaxe

MEDLEMMER:

Carl-Erik Andersen (formand) CEA

Inge Mandrup (næstformand) IM

Sussi Frølich (SF)

Charlotte Helsted (CH)

Bjarne Mogensen (BM)

Tommy Olsen (TO)

Birgit Poulsen (BP)

25. august 2017

Referat af Seniorrådets møde 14. august 2017

Dagsorden

Ad 1. Valgbestyrelsesmøde. Herle Klifoth deltog på valgbestyrelsesmødet.

Ad 1.1. Godkendelse af dagsordenen for valgbestyrelsesmødet

Dagsordenen blev godkendt.

Ad 1.2. Godkendelse af udkast til valgmateriale, justering ift. valgudvalgets beslutninger i maj.

Valgmateriale blev godkendt.

Ad 1.3. Reminder til de seniorer, der stemmer digitalt.

Valgbestyrelsen drøftede fordele og ulemper ved at sende en reminder ud til de borgere, der stemmer digitalt. Hvis alle der stemmer digitalt får en reminder, også selvom de allerede har stemt, kan dette gøre nogle borgere indignerede over at kommunen ikke har styr på dette. Hvis der kun sendes en reminder til de borgere, der endnu ikke har stemt, kan nogle føle, at deres anonymitet er blevet brudt, selvom det kun er en computer, der tæller op.

Der var enighed om at udskyde beslutningen, indtil problemstillingen er undersøgt nærmere. Seniorrådsformanden kontakter Furesø Kommune, der har sendt reminder til de borgere, der ikke havde stemt. GU undersøger Byrådssekretariatets holdning til begge scenarier, herunder at der ikke sendes rykkere til borgere uden digital post.

Ad 1.4. Valg af tovholder for kandidatpræsentationsmøderne i efteråret

Der skal være en ordstyrer til at byde velkommen, dernæst er der to minutters oplæg fra hver af kandidaterne, spørgetid og endelig tak for i dag. Det blev besluttet, at Seniorrådsformanden

byder velkommen og siger tak for i dag. Han kontakter Borgerrådgiveren for at bede denne om at agere ordstyrer på møderne.

Arrangementerne annonceres i Gladsaxebladet, i 60+ og på hjemmesiden. GU er ansvarlig. Traktementet er kaffe og småkager. TO er ansvarlig. Der regnes med 25 deltagere til hvert møde.

Ad 1.5. orientering om inddragelse af frivillige til at hjælpe med afstemningen på bibliotekerne

GU orienterede om, at der har været afholdt møde med bl.a. Lederen af Voksenafdelingen på Hovedbiblioteket Anette Sølvmoose, og Ældre konsulent Ea Lykke Elsborg, der har kontakten til kommunens frivillige. Lederen af Voksenafdelingen på Hovedbiblioteket har tilkendegivet, at hjælp til at stemme digitalt ligger inden for de opgaver, som medarbejderne normalt påtager sig. Seniorerne kan derfor få hjælp til digital afstemning i hele bibliotekets betjente åbningstid, det gælder for alle bibliotekerne i Gladsaxe Kommune. Bibliotekets medarbejdere kan henvise til de frivillige i de tidsrum, hvor de er til stede på bibliotekerne.

Ad 1.6. Eventuelt

IM gjorde opmærksom på, at mandatet mellem valggruppen og valgbestyrelsen er uklart. Der skal være et mere klart mandat fremover. De Seniorrådsmedlemmer, der stiller op som kandidater til Seniorrådsvalget, skal ikke vurdere eventuelle ugyldige stemmer under valghandlingen. SF har derfor denne opgave sammen med GU og Herle.

Dagsorden for Seniorrådets møde -fortsat

Ad 2. Møde med centerleder Anita Haag, Træningscenter Gladsaxe Kildegården

Formanden bød velkommen til Anita Haag (AH) som tiltrådte stillingen 1. juli 2016. Formanden indledte med at sige, at Seniorrådet interesserer sig for de ældres problematikker, derfor går vi ind i sagerne, og vi vil gerne høre sagen fra flere sider. Der har været en del uro og utilfredshed med Kildegården. Alle er dog tilfredse med maden!

Seniorrådet fortalte, at der på et møde i Beboer- og Pårørenderådet på Egegården havde været en beboer, der tidligere havde været på Træningscenter Gladsaxe, Kildegården. Vedkommende fortalte, at der var blevet talt meget grimt til hende under opholdet, og hun var meget ked af det.

AH sagde, at tonen er en af de områder, som vi arbejder med, der har været gengangere i klagerne bl.a. angående tonen. AH havde startet med at se nærmere på organisationen, og det blev tydeligt, at tingene så anderledes ud på de midlertidige pladser. Man havde oprindeligt ønsket at samle de midlertidige pladser ét sted og skabe en synergieffekt. Der er arbejdet med dette siden 2012, med tonen og med at arbejde i samme retning. Det har været en stor udfordring, og derfor er man ikke kommet i mål med dette.

AH valgte at indføre, at der var 1 daglig leder i stedet for 4 ledere, da de havde svært at blive enige om én retning. Hun ansatte en daglig leder fra september sidste år, og der er sket en forbedring nogen steder på de midlertidige pladser, men ikke alle steder. Der er fortsat stor forskel på, hvordan vi taler med borgerne og forskel på arbejdsgangene. Der har været afskedigelser, fordi nogle medarbejdere ikke var gode nok. Det er svært at rekruttere, og derfor er der mange vikarer i huset, hvilket er en udfordring. Hun arbejder med rekrutteringen for at få en fast stab.

Hun har bedt et konsulentfirma om hjælp til forenkling af og kvalitet i arbejdsgangene. Endelig er der ledelsesdelen. Lige nu er det Herle, der leder social- og sundhedsassistenterne og -hjælperne, AH har ergo- og fysioterapeuterne og Inge Fraenkel sygeplejerskerne. De 3 ledere går i detaljen med medarbejderne hver i sær. Medarbejderne er glade for at have en nær ledelse, og at vi giver ens meldinger. Nu er det den nære ledelse, der skal fokuseres på. Den kan også komme den dårlige tone til livs, da det kræver en leder, der lytter og følger op på tonen. AH har det rigtig skidt med læserbrevene og klagerne. Det er en lille ting at tale ordentligt til sine medmennesker, men det er åbenbart ikke nemt for alle. AH tager rundt på personalemøder og hører hvad medarbejderne efterlyser for at kunne gøre deres arbejde bedre.

Seniorrådet spurgte, om det er vikarerne, der er problemet i forhold til tonen osv. AH svarede, at vikarerne ikke har det samme kodeks som ansatte i kommunen. Tidligere har hun også hørt om faste medarbejdere, men dette er lettere at tage fat i. Seniorrådet spurgte, om standarden for det faste personale stadig er høj. AH svarede, at der kun ansættes medarbejdere, der har de menneskelige og faglige kvalifikationer, som vi kan stå inde for.

AH lytter meget til de henvendelser, der kommer fra borgerne. For nylig havde hun fået et brev fra en borger med konstruktive forslag til ændringer, det var hun meget glad for, og hun tager også fat i klagerne.

Seniorrådet spurgte til genoptræningen. Der har været nogle tilfælde, hvor fristen for besked om, hvornår træningen starter, ikke var overholdt. Der er også eksempler på, at tidsfristen for træning efter operation ikke er overholdt. AH oplyste, at der var en periode i maj og juni måned, hvor fristerne ikke kunne overholdes. Nu er ventetiden nede på højst 14 dage, hvor fristen er 10 dage, snart leves der op til de 10 dage. De er begyndt at ringe til borgerne frem for at sende breve. Så risikerer borgerne ikke at overse oplysninger om tidspunkterne, og hvis man har en samtale med folk, så er der mulighed for at spørge, om borgeren er i gang med de øvelser, som de fik besked om på hospitalet, man kan spørge om borgeren har ondt osv. Det giver en bedre start. Der kan godt gå længere tid, inden træningen startes, hvis det står i genoptræningsplanen fx når der er tale om rygoperationer, der skal hele længere end 10 dage.

Seniorrådet spurgte, om vikarerne kommer ind fra gaden, hvilke forudsætninger har de, og bliver de orienteret om opgaverne? AH svarede, at der er masser af dygtige vikarer, men vi skal også tage godt i mod dem og sætte dem ordentligt ind i tingene.

Seniorrådet påpegede, at hvis man kommer som vikar og bliver afvisende eller hård i tonen, så kan det være på grund af magtesløshed, fordi opgaven er for stor pga. mangelfuld information. Det er vigtigt at klæde vikarerne godt på til opgaven fx lade dem møde 1 -1 ½ time før til instruktion. Kommunen må betale for dette. AH vil gå videre med dette forslag. Der foregår dog allerede overlevering på bl.a. mellem vagtlagene.

Seniorrådet gjorde opmærksom på, at mange klager går på lavpraktiske henvendelser, hvor man får modsatrettede svar. Det giver et dårligt indtryk. AH svarede, at der har været fire sæt husregler, og de er ved at blive skrevet sammen til et sæt regler med hjælp fra konsulenter. Vi kommer til at fokusere på et borgerforløb med tidsintervaller og fokus på borgerens døgnrytme; vi skal kunne håndtere forskellige behov fx søvnbehov og småtspisende borgere, der har behov for at spise flere gange end andre.

Seniorrådet sagde, at det er vigtigt at ansætte det bedste personale som muligt. Det er nævnt mange gange, at det skal være assistenter fremfor hjælpere, men det er en fejl at tro, at assistenter nødvendigvis er bedre til at arbejde et sådant sted. Noget af de mest kvalificerede personale på Rosenlund er elever - både assistenter og hjælpere.

Seniorrådet hører, at Egegården fungerer rigtigt godt. Det må andre kunne lære noget af. AH svarede, at på Egegården er de gode til at sørge for, at personalet ved, hvad de skal og ved, hvornår de har gjort et godt stykke arbejde. Dette er noget som medarbejderne efterlyser.

Seniorrådet gjorde opmærksom på, at borgerne ikke synes, at der er overensstemmelse mellem hjemmesiden og det, som de møder i dagligdagen. AH var enig i dette, hun oplyste, at hjemmesiden er under ombygning. Det blev foreslået, at man skriver på hjemmesiden, at der er mange vikarer lige nu. AH vil se nærmere på dette.

Seniorrådet havde stiftet bekendtskab med en Ph.d. der handler om en måde at behandle demente på, der giver øget livskvalitet og forlænger livet.

Seniorrådet oplyste, at de har fået klager om, at medarbejderne taler om andre patienter ude på gangene, nogle gange i en nedladende form. Det er helt uacceptabelt. AH er helt enig. Dette omhandler både diskretion og tonen. Der har været afholdt en del samtaler med medarbejderne om tonen og opførslen overfor borgerne.

Seniorrådet spurgte, om medarbejderne taler et forståeligt dansk, da mange er ikke-etniske danskere. AH oplyste, at sprogkunderskaberne bliver vurderet ved ansættelsen. Hun har ikke kendskab til, at der er blevet ansat medarbejdere, hvor dansk var et problem. Der har været en enkelt vikar det seneste år, hvor der blev taget kontakt til vikarbureauet. Seniorrådet oplyste, at den mest hyppige anke over seniorcentrene og hjemmeplejen er manglende sprogkunderskaber. AH vil tage dette med til hele ledergruppen i Træning og Pleje.

Anita opfordrede til, at borgerne henvender sig med konkrete eksempler, fordi dette er lettere at gøre noget ved. Hun tror på, at det er muligt at ændre tonen. Hun vil meget gerne komme igen og fortælle om fremskridtene på et senere tidspunkt.

Formanden takkede AH for hendes deltagelse i mødet.

Ad 3. Godkendelse af referat fra Seniorrådsmødet 6. jun.

Referatet blev godkendt. Det fremgår dog som om temaarrangementet om syn og hørelse endnu ikke er afholdt, hvilket det var på det tidspunkt.

Ad 4. Godkendelse af dagsordenen

Møde med Egeklubben skal på dagsordenen. Med denne tilføjelse blev dagsordenen godkendt.

Det blev besluttet, at der skal udarbejdes en opfølgingsliste over uafsluttede sager, som kan overleveres til det nye Seniorråd. GU opretter listen, der skal på dagsordenen på næste seniorrådsmøde. Indretningen af fremtidige plejeboliger og udviklingen i behovet for plejeboliger skal på denne liste.

Ad 5. Gensidige korte meddelelser, som ikke kan udveksles pr. mail

Formanden har fået en henvendelse om fodgængerovergangen ved trafikpladsen fra Rosenlund til kirkegården på Ringvejen. Intervallerne for fodgængerovergangene er for korte, dette er også et problem andre steder. Det bør Seniorrådet tage op. Der bliver grønt på tværs, før borgerne kan nå over. CEA retter henvendelse om dette.

Formanden har også fået en henvendelse fra en seniorborger, der ikke er tilfreds med typografien i 60+. Der er nogle indlæg, der står med hvide bogstaver på farvet baggrund, og dette er meget svært at læse for svagtseende.

Høje Gladsaxe-klubberne vil gerne have besøg af Seniorrådet igen. CH og IM har allerede bekræftet, at de kommer. Nabokomsammengruppen vil også gerne have besøg. BP og TO besøger dem.

CEA var omtalt i et læserbrev i denne uge i Gladsaxebladet vedrørende hans leder i 60+ angående de ressourcestærke unge og deres nej til dagligvarebutikker i beboelsesområder. Pointen var, at de svage skal også høres af politikerne, men læserbrevet går på den konkrete sag. CEA vil ikke gøre mere ved denne.

Seniorrådet har fået et fint takkekort for gaven fra den tidligere borgmester.

Ad 6. Rådets økonomi

Godkendt.

Ad 7. Formødet med Seniorudvalgets formand Kristine Henriksen (CEA+IM)

Det var hyggeligt, og der var en god dialog. Formandskabet havde ikke så mange spørgsmål til dagsordenen. Kristine havde nogle af de samme spørgsmål bl.a. at der var et mindreforbrug på budgettet.

Plejeorlov til pasning af døende bliver brugt mere. Det er positivt. Derudover har Røde Kors oprettet en vågekoneordning i Gladsaxe Kommune.

Formandskabet havde nævnt, at Seniorcenter Rosenlund må udskyde diverse kursusaktiviteter. Der bør holdes øje med, at der bliver fulgt op på de tiltag, der er sat i værk bl.a. Demensrejseholdet. Kristine var enig i dette.

I budgettet var der en forklaring på et mindreforbrug, som gik på, at der er færre nye borgere. Der menes færre nye borgere, der har behov for hjemmehjælp.

Der var enighed om, at det er en god idé at afsætte en pulje på 1,3 Mio kr. til pårørende til borgere med demens.

Seniorrådet håber, at tandsundhedsprojektet fortsættes, når prøveperioden udløber i slutningen af 2018. Vi skal huske at få det med i budgettet for 2019, når det bliver behandlet om et år. Kristine er positiv overfor projektet.

Den seneste konkurs af en leverandør af praktisk hjælp berørte kun 22 borgere, men konkurrencerne er en belastning for kommunen, og de kommer jo altid 5 minutter i lukketid.

Ad 8. Svar fra Trine Græse af 10.6.2017 til Rådets bemærkninger til Seniorudvalgets dagsorden til mødet 08.06.2017.

Svaret fra Trine Græse er positivt. Seniorrådet bliver dog ikke meget klogere på demografimodellen. Herle har sendt et svar om demografireguleringen og utilsigtede hændelser 14. juni 2017. Det er svært at få borgere til at indberette utilsigtede hændelser, derfor mener Seniorrådet ikke, at det er ikke nok med eget tilsyn på Seniorcentre. Seniorrådet er dog tilfreds med svarene.

Ad 9. Drøftelse af Seniorudvalgets dagsorden til dets møde 17. aug.

Seniorrådet er ærgerlig over, at de ikke kan findes en løsning på handicapskiltene. En beboer på et plejecenter kan godt få et personligt handicapskilt, også uden at man har en bil, men det bliver noget kompliceret at anvende dette i praksis i forhold til busture.

Seniorrådet diskuterede budgettet. Det står nævnt at Værdighedsmilliarden har medført en øgning af budgettet. Den fremgår ikke af Bilag 1 under Ældrepleje – Bestiller, her står kun Ældre milliarden og klippekortordningen. Hvor er værdighedsmilliarden? Hvad bliver den brugt til?

Seniorrådet besluttede at invitere en repræsentant fra kommunen til at forklare dette på næste Seniorrådsmøde. Hvad er der sket med milliarderne og forskelle mellem første og anden kolonne. Herle inviteres til at orientere om principperne og indholdet for budgetopfølgning på næste møde.

Ifølge budgettet er der endnu ikke brugt midler til klippekortordningen på Seniorcentrene, men der er sat aktiviteter i værk flere steder og opslået stillinger som aktivitetsmedarbejdere.

Seniorrådet sender intet brev denne gang til Seniorudvalget.

Ad 10. Stof til Gladsaxe Bladet

Intet.

Ad 11. Stof til 60+

Seniorrådsformandens leder i næste nummer kommer til at handle om rådets møder samt en opfordring til at stemme ved valget. CH foreslog at udarbejde en længere artikel til Gladsaxe-bladet og så bringe en kortere version i 60+ da, den kun må være på 800 anslag inkl. mellemrum.

BP og SF skal interviewes til det kommende 60+.

Ad 12. Referater og evaluering af møder

- Møde med ledende visitator Grethe Klarskov Simonsen 6. jun. (Alle)

Seniorrådet efterlyser kvalificerede, faglige argumenter for de beslutninger, der træffes. Aflastningen på daghjem er skåret ned fx til halve dage. Dette er meget hårdt for de pårørende, der får mindre aflastning. Seniorrådet følger op. Dette skal sættes på listen over uafsluttede sager og tages op igen på næste møde.

- Møde med chefen for Borgerservice Mark Korshøj Jensen 6. jun. (Alle)

Det var et godt møde. Intet særligt at bemærke, og det går godt.

- Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Møllegården 7. jun. (TO)

Det går rigtigt godt. Formanden har styr på det. Lederen er glad for, at sygefraværet er historisk lavt. Der er slået stillinger op som aktivitetsmedarbejdere på Møllegården til eftermiddage, aftener og weekender som en del af klippekortordningen.

- Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Rosenlund 12. jun. (IM)

Udsat

- Temamøde om trafik 15. jun. (Alle - tovholdere CH+SF)

Udsat

- Redaktionsmøde 60+ 22. jun. (CH+BP+BM)

Udsat

- Møde med Tandplejen 14. aug. (CEA+IM+CH)

Udsat

Ad 13. Planlægning af møder

- Deadline 60+ 15. aug. (CH+BP+BM)
- Gladsaxedagen 26. aug. (Alle (afbud fra IM+SF) - tovholdere TO+CH)

Alt er på skinner.

- Møde med Borgmester Trine Græse 31. august 14.30-15.30 i lokale 3607 (Bagsværdværelset)(Alle). Emner til mødet: Nedsættelsen på daghjemmene, Budgetterne/økonomien, Flekstur og opfølgning ift. Telefonfabrikken samt ønsker og forslag til fremtidens plejehjem, som Seniorrådet tidligere har sendt til Seniorudvalget. Sundhedshuset. BM deltager ikke i Borgmestermødet.

Ad 14. Eventuelt

BP deltager ikke i næste seniorrådsmøde på grund af ferie.

KALENDER (kun til orientering)

- Møde i Regionsældrerådet 17. aug.(CEA+TO)
- Fællesmøde for Beboer- og Pårørenderåd 21. aug. (IM)
- Gladsaxedagen 26. aug. (Alle (afbud fra IM+BM, BP) - tovholdere TO+CH) Der er en plan over pladsen på gladsaxe.dk
- Møde med borgmester Trine Græse 31. aug. (Alle)
- Seniorrådsmøde 11. sep. (Alle)
- Møde i NØ-Gruppen 13. sep. (CEA+IM)
- Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Møllegården 13. sep. (TO)
- Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Rosenlund 18. sep. (IM)
- Valgpræsentationsmøde 19. sep. (Alle)
- Valgpræsentationsmøde 25. sep. (Alle)
- Seniorrådsmøde 9. okt. (Alle)
- Ældresagens Borgermøde med politikerne 12. okt. (Alle)
- Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Rosenlund 16. okt. (IM)
- Valgbestyrelsesmøde 27. okt. (Alle)
- Seniorrådsmøde 13. nov. (Alle)
- Fællesmøde for Beboer- og Pårørenderåd 16. nov. (IM)
- Seminar på Højgård for det nye Seniorråd 30. nov.
- Konstituerende møde for det nye Seniorråd 5. dec.
- Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Møllegården 6. dec. (TO)
- Møde i NØ-Gruppen 7. dec. (CEA+IM)
- Seniorrådsmøde 11. dec. (Alle)
- Redaktionsmøde 60+ 14. dec. (CH+BP+BM)
- Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Rosenlund 18. dec. (IM)
- Deadline 60+ 12. jan. (CH+BP+BM)

ARBEJDSGRUPPER:

Borgerservice: CEA+IM

Budget: CEA+BM

Foreninger: CH+BP

Gladsaxedagen: IM+TO

Mad: SF+TO

Presse og 60+: BP+CH+BM

Seniorcentre og hjemmepleje: TO+CH
Sundhed og forebyggelse: IM+BP
Trafik: SF+BP
Yngre 60+'ere og seniorboliger: BP+CH+BM
Valg 2017: CEA, IM og TO

TEMAMØDER 2017:

Der afholdes ikke flere møder i 2017 pga. valget

EMNEIDÉER TIL TEMAMØDER:

- Betalt oplægsholder fx. "Vi bliver ikke yngre" sep.
- Visitation og forebyggende hjemmebesøg okt.
- Workshop for seniorforeninger
- Livet i den tredje alder
- Døden
- Kommunens sundhedspolitik med fokus på 60+ evt. med Trine Græse
- Hjemmehjælpen
- Ensomhed
- Demens og dens konsekvenser
- Dialogmøde med 60+'ere i kommunen
- Fremtiden for Senior-Gladsaxe (oplæg fra CH+BP+BM om de unge 60+ere)

Tilbud om foredrag af

- 1) Peter Møller: Fra kræftsyg til ekstremidræt (evt. sep.)
- 2) Hanne Faldborg: Den 3. alder, gør den til livets bedste

Med venlig hilsen

På vegne af Seniorrådet
Formand Carl-Erik Andersen